

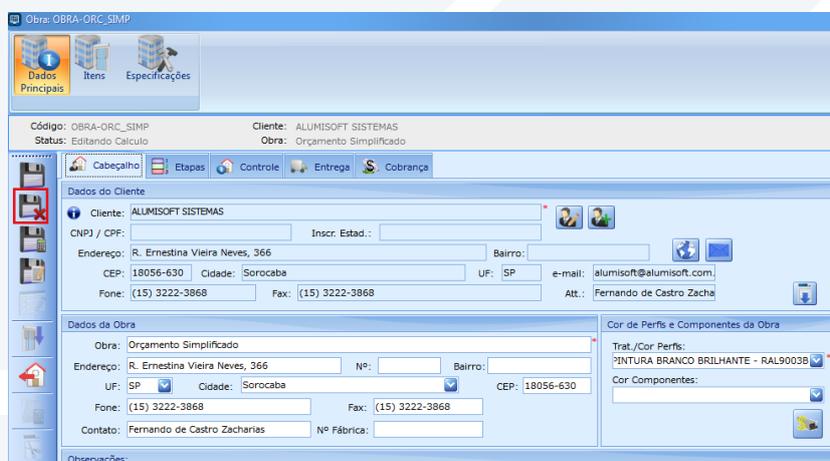
ORÇAMENTO SIMPLIFICADO

Definição

Nem sempre é necessário que um item seja calculado em uma obra para que ele conste na proposta de orçamento. É possível nos sistemas 3.0, incluir qualquer item, mesmo não calculado, em uma proposta de orçamento para o cliente. Chamamos esse processo de “Orçamento Simplificado”.

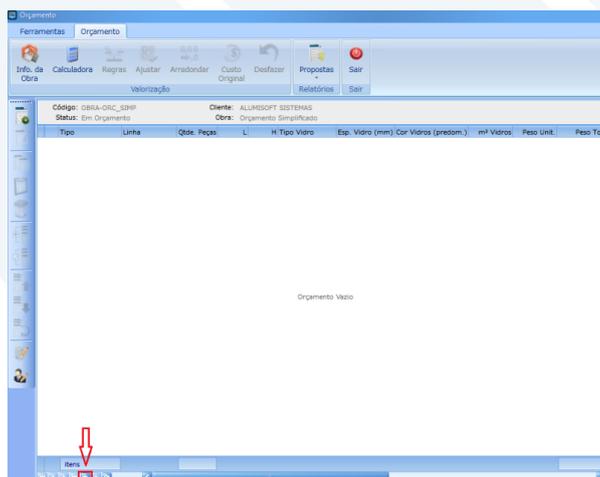
Passo a Passo

- 1 – Na tela principal de seu sistema clique em Obras > Novo.
- 2 – Digite o código da nova obra e clique em OK.
- 3 - Na janela que se abrir, digite as informações do cliente e da obra e clique no botão “Salvar e fechar a obra” , conforme exemplificado na figura abaixo.



A imagem mostra a interface de usuário do sistema de orçamento simplificado. O formulário é dividido em seções para 'Dados do Cliente' e 'Dados da Obra'. O cliente é 'ALUMISOFT SISTEMAS' com endereço em Sorocaba, SP. A obra é 'Orçamento Simplificado' com o mesmo endereço. O formulário contém campos para CNPJ/CPF, endereço completo, CEP, cidade, UF, telefone, fax, e-mail e nome do atendente. Há também campos para o número da obra, bairro, CEP e cor de perfil. Um botão 'Salvar e fechar a obra' com um ícone de salvar e fechar é destacado com um retângulo vermelho.

- 4 – Na tela principal do sistema, clique em Obras > Orçamento
- 5 – Na tela de edição do orçamento, clique no botão  na parte inferior da janela para inserir um novo item.



A imagem mostra a interface de usuário da tela de edição do orçamento. A barra de ferramentas no topo contém ícones para 'Info da Obra', 'Calculadora', 'Regras', 'Ajustar', 'Arredondar', 'Custo Original', 'Desfazer', 'Propostas', 'Relatórios' e 'Sair'. Abaixo, há um formulário com campos para 'Tipo', 'Linha', 'Qtd', 'Peças', 'L', 'H', 'Tipo Vidro', 'Esp. Vidro (mm)', 'Cor Vidros (presom.)', 'm² Vidros' e 'Peso Total'. O formulário está vazio e contém o texto 'Orçamento Vazio'. Um botão de adicionar novo item, representado por um ícone de mais (+), é destacado com um retângulo vermelho na barra de ferramentas inferior.

6 - Na janela que se abrir, digite as informações do novo item e em seguida, clique no botão “Salvar e Fechar”. Conforme exemplificado na figura abaixo.

The screenshot shows a software window titled "Edição do item". At the top right, a button labeled "Salvar e Fechar" is highlighted with a red rectangular box. The window is divided into several sections:

- Item:** Tipo: CX 1, Linha: 25, Localização: Quarto.
- Quantidade e Medidas:** Quantidade: 1, Largura: 1200, Altura: 1000, Tipo do Vidro: Vidro Float, Espessura Vidro: 4 mm, Área Vidro: m².
- Cores:** Tratamento: BRANCO BRILHANTE - RAL9010B, Cor Vidro: Incolor (Branco).
- Valores de Venda Unitários:** Preço Unit. Esquad.: 400,00, Preço Unit. Vidro: 0,00, % IPI: 0, Valor do IPI: R\$ 0,00.
- Preço Total de Venda:** Preço Unit. (Esqd + Vidro + IPI) x 1 = Preço Total dos Itens R\$ 400,00.
- Croqui:** A diagrama de um vidro com dimensões L e H, e setas indicando o movimento para "VIDRO".
- Descrição do Item:** Campo vazio.

7 – Com esses passos, esse item mesmo não estando cadastrado em seu banco de dados, estará incluso em sua proposta de orçamento.

8 – Para adicionar mais itens ao orçamento repita os passos 5-6.

Nota: Essa operação é válida apenas para exibição em propostas de orçamento não sendo possível gerar outros relatórios de obra (ex: Orientação de cortes, Montagem, Barras/Perfis..) referente a esses itens.

Contate nosso Departamento de Suporte Técnico que atende de segunda a sexta das 08h às 12h e das 13h30 às 17h15.

E-mail Suporte Técnico - suporte@esquadgroup.com.br

Fone: (15) 3222-3868 (Opção 2)

Atendimento Online: www.esquadgroup.com.br/cws



Rua Ernestina Vieira Neves, 366 | Jd. São Marcos | 18056-630 | Sorocaba | SP
+55 15 3222.3868 | www.esquadgroup.com.br | contato@esquadgroup.com.br



ESQUADGROUP