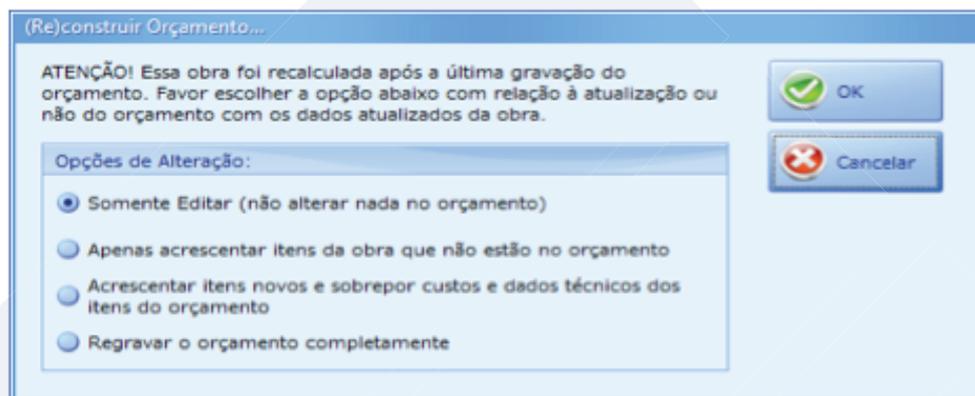


# ENTRADA EDIÇÃO DE ORÇAMENTO

## Procedimento de utilização dos sistemas: cem | light | smart - versão 3.0

### Definição

Para facilitar a usabilidade no sistema em relação a criação de Novos Orçamentos e edição dos Orçamentos já existentes, criamos uma nova e única Tela com 4 opções (conforme figura abaixo). Este procedimento explicará a função de cada uma delas.



### Função de cada Opção

1 – “Somente Editar (Não alterar nada no orçamento)”

Essa opção permite APENAS ABRIR a Edição do Orçamento em sua última posição, não alterando nenhuma informação no orçamento existente, independente de quaisquer alterações na Edição da Obra e Cálculos realizados.

2 – “Apenas acrescentar itens da obra que não estão no orçamento”.

Essa opção permite a inclusão de NOVOS ITENS acrescentados na Edição da Obra, não alterando os valores e informações dos itens no Orçamento existente.

**Recomendação:** Caso utilize essa opção, recomendamos ao momento de 1º aplicar a Regra de Orçamento, 2º Ajustar (valores) ou editar manualmente., selecionar a primeira opção de ambas as telas (1º e 2º) escolher a opção “Aplicar em Itens selecionados”, para que o sistema aplique apenas nesses itens novos, não alterando os valores dos demais itens já trabalhados.

3 – “Acrescentar itens novos e sobrepor custos e dados técnicos dos itens do orçamento”

Essa opção é similar a opção “2”, com a diferença que o sistema irá também sobrepor os valores dos itens já existentes no Orçamento pelos custos recém calculados. Nesta opção, TODOS os itens ficam novamente disponíveis para 1º aplicar a Regra de Orçamento, 2º Ajustar (valores) ou editar manualmente.

**Atenção:** Esta opção elimina toda edição feita em cima dos valores dos itens já existentes no Orçamento.

#### 4 – “Regravar o orçamento completamente”

Essa opção, refaz o Orçamento do zero, como se fosse um novo orçamento com as informações baseadas na edição da obra/último cálculo.

*Atenção: Esta opção elimina o Orçamento anterior.*



Contate nosso Departamento de Suporte Técnico que atende de segunda a sexta das 08h às 12h e das 13h30 às 17h15.

E-mail Suporte Técnico - [suporte@esquadgroup.com.br](mailto:suporte@esquadgroup.com.br)

Fone: (15) 3222-3868 (Opção 2)

Atendimento Online: [www.esquadgroup.com.br/cws](http://www.esquadgroup.com.br/cws)



Rua Ernestina Vieira Neves, 366 | Jd. São Marcos | 18056-630 | Sorocaba | SP  
+55 15 3222.3868 | [www.esquadgroup.com.br](http://www.esquadgroup.com.br) | [contato@esquadgroup.com.br](mailto:contato@esquadgroup.com.br)



**ESQUADGROUP**